

休、退學電子表單操作介面(系所主管)

關卡 3：系所主管表單審查

登入校務資訊系統，電子表單系統→待簽核表單



個人待簽核表單

簽核動作	表單名稱	申請編號
<input type="radio"/> 同意。 Reviewed.	學生休（退）學申請 表	13595
<input type="radio"/> 不同意，退回申請者。 Rejected. Return to applicant.		
<input type="radio"/> 退流程設定指定關卡：學生所屬系所審核人員表單審查		

登入畫面後，會看到表單列表，可批次選動簽核動作後，按下「執行」

以下為動作說明：

○同意：即表示同意學生申請休學或退學，點選後會進入下一關卡。

○不同意，退回申請者。：即送回給學生，學生需重新起單申請。

○退流程設定指定關卡：前一關卡分派錯誤或未分派給導師可執行此選項。