

## 休、退學電子表單操作介面(生活輔導組)

### 關卡 4：生活輔導組登記桌

登入校務資訊系統，電子表單系統→待簽核表單



### 個人待簽核表單

執行	取消選取	全部申請表	關鍵字搜尋
簽核動作	表單名稱	申請編號	
不可批次作業	學生休（退）學申請表	13584	

生輔組登記桌表單將至登記桌，請依「原住民生、減免、兵役」等相關權責分派承辦人

### 選擇簽核動作

☒ 分辦承辦人

選擇單位

可使用關鍵字找尋承辦人

## 關卡 5：生活輔導組承辦人

登入校務資訊系統，電子表單系統→待簽核表單



### 個人待簽核表單

執行 取消選取 全部申請表 關鍵字搜尋

簽核動作	表單名稱	申請編號
<input type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 不同意 可點入操作選擇會辦	學生休（退）學申請表	13584

○同意：簽核後至下一關卡

○不同意：退回學生，學生需重新起單。

### 簽核動作 & 實際簽核流程

#### 選擇簽核動作

- ☐ 同意
- ☐ 不同意