**\*本表適用105學年度(含)以前入學生**

　　　　 　□畢業證明　□在學證明

國立清華大學南大校區　英文文件申請單

　　　　　 □成績證明　□名次證明

|  |  |
| --- | --- |
| 學 號 | 學生姓名 |
|  | 中文：  | 英文： |
| 系所組別 | 身 份 | 性 別 | 連絡電話 |
|  | □畢業生□在校生 | □男　□女 |  |
| 申請項目 | 申請份數 | 是否彌封 | 申請項目 | 申請份數 | 是否彌封 |
| **□英文畢業證明** | 　　　　　份 | □ 是　　　　份□ 否　　　 | **□英文成績單** | 　　　　　份 | □ 是　　　　份□ 否　　　 |
| **□英文在學證明** | 　　　　　份 | □ 是　　　　份□ 否　　　 | **□英文名次證明** | 　　　　　份 | □ 是　　　　份□ 否　　　 |
| 申 請 人 |  | 申請日期 | 年　　　月　　　日 |
| 繳費收據黏貼處 | 承辦人 | 註冊組長 |
|  |  |

註：１、英文姓名請以大寫書寫清楚。

105.11.1版

本表保存年限：1個月

 ２、工本費每份二十元。

　　３、辦理時間：受理後三天內（不含郵寄時間）。