

大學部新生(含轉學生)欲申請抵免學分者第一學期即應申請抵免學

分，請於規定期間內完成申請，新生註冊須知公告之學士班新生學分

抵免申請日期，依以下程序辦理。

請注意:請備齊應備文件，上傳文件後完成送出。逾期未送出者，所

填表單將無效由註冊組逕予刪除，逾期將無法再送出申請。

****抵免學分請各類別均建檔後再一併送出申請，不要分批送件，因為一次只能有一張申請單在系統跑流程。**

學士班學分抵免電子表單申請說明-學生端:

1. 登入校務資訊系統，選擇”學分&抵免學分”->“學士班學分抵免申請”，在進入輸入畫面前請詳細閱讀事項，按”確認上述資料，進行下一步”。如被單位系所退件，請重新回到這個流程，先將內容修改好，再重送電子表單。

學士班學分抵免申請作業
Application of Credit Exemption

姓名 Name: _____ 學號 Student No.: _____
錄取本系科系組別 Department: _____
聯絡電話 Telephone: (行動電話 Cell Phone) _____
(請填電話 Telephone in Taiwan) _____

* 電話號碼請寫數字，請勿輸入其他符號，如 “.”。
Please introduce only digits on your phone number, do not input marks, like “.”.
* 請按對聯絡電話能否正確，若為空白請輸入，方便有相關附錄聯絡。
Please fill in the contact information and make sure the information is correct.

確認上述資料，進行下一步 Next 結束 End

請詳細閱讀下列事項 Please notice:

1. 請事先上網輸入抵免學分資料，輸入完畢後請自行印出，並附上歷年成績單正本兩份。
Fill in the information of Credit Exemption online in advance and print it out, attaching two original Transcripts for all semester.
2. 轉學生請於「報到當日」攜帶相關文件一併提交至註冊組；重考生請依「註冊須知」預定時間至註冊組辦理，逾期未提交者視同自願放棄申請抵免學分之權利，除經核准轉系、修讀轉系或雙主修者，得於修業後再予以重新申請外，日後不得以任何理由要求補辦。
Transfer students please submit related documents to the Division of Registration on the first day of school. Exam retakers please submit related documents to the Division of Registration according to the schedule on "Registration Information". If the document is not submitted before the due date, the student is taken as giving up his right. Students may re-apply for credit exemptions since they are approved to transfer departments, pursuing for a minor study, second major or double majors.
3. 學分抵免申請須分填「校定共同必修」及「系必修」兩部份，請詳細檢查是否填單完畢，紙本一併送出即不得發覺申請單之內容，亦不得要求補辦。
Application of Credit Exemption has "School Required credits" and "department Required credits" two parts. Make sure all the information is completed. No change or make up procedure is permitted after the submission.
4. 轉學生第一至第三之修習課程原則上不予抵免；軍訓、護理（持原校之修課記錄即可提前修習），不須辦理抵免；重考生之原修課程及大一課程亦不予抵免，請勿填單（若需為清大之學生，則可逕填抵免）。
Transfer students should not apply for credits exemption on subjects they received from 1st to 3rd grade of junior college. Service and physical education credits are not exemptible (however, these credits are exemptible if they originally studied with our university).
5. 可抵免之課程及學分數，請參照個人入學年度各系（組）之「必修科目、學分數暨畢業總學分表」。
About the transferable courses and credits, please consult "Table of Credits/Required Courses/Graduation Requirements" of your department.
6. 抵免學分相關事項可逕向註冊組查詢，或逕向各系學務處查詢。
More information about the regulation of exemption please consult "Credit Exemption Regulations of National Tsing Hua University".

2. 選擇鍵入欲抵免之科目分類(新增他校已修及格的課程來抵免，依科目歸屬分別選擇校共同必修或系必（選）修)，選擇完畢按”確定”。

學士班學分抵免申請作業
Application of Credit Exemption

姓名 Name: _____ 學號 Student No.: _____
錄取本系科系組別 Department: _____
行動電話 Cell Phone: _____ 通訊電話 Telephone: _____

請選擇以下作業 Please select:

新增於清大已修及格的課程來抵免，請輸入原學號:	請選擇:
Add the course you had already taken in NTHU. Please fill in your previous student ID No. Please select: "School Required credits" / "department Required credits"	
新增他校已修及格的課程來抵免，請選擇:	校定共同必修 School Required credits
Add the course you had already taken in other schools. Please select: "School Required credits" / "department Required credits"	校定共同必修 School Required credits
修改或刪除已輸入之抵免課程，請選擇:	系必修(選)部 department Required credits
Edit or delete courses	

送出申請表至電子表單(eform)系統，至該系統「申請紀錄查詢」上傳附件按「儲存」後，按「預覽申請表」→「預覽流程」→「送出申請」。
Forwarding the application form to eform. Please login eform "Application Records" and press "Save" to upload the attachments. Click "Preview Application Form" → "Preview Process" → "Submit"

確定 Submit 結束 End



5. 點申請紀錄查詢，即可看到送出的申請表，請按編輯進入編輯畫面，如選擇刪除，請再至校務資訊系統送出電子表單。

6. 請上傳歷年成績單(欲申請之抵免科目請在歷年成績單以螢光筆標記)及各科目之課程大綱(成績單及課程大綱，為維護您的權益，請務必清晰可辨識以利審核作業)然後送出申請。若單位有其他要求之文件請一併上傳電子檔以免被退件(無另外要求則免，如有審查有利資料無法掃描上傳，請逕送該類別科目之審核單位)，按”儲存”，再送出申請，也可直接按申請。

起單人	申請時間	申請編號
	2024-11-14 16:06:12	

申請基本資料

* 學號

* 姓名

* 班級

行動電話

0965623719

通訊電話

0965623719

成績單

選擇檔案

* 教務處註冊組登錄

課綱請逐科上傳，勿全部科目放在同一個檔案裡

科目清單

顯示所有科目

* 校定共同必修

序號	* 欲抵免本校應修科目		* 原隸(華)業學校已修『及格』科目				* 遠距教學課程	課綱	系辦備註	* 系所/單位審核意見	備註 / 需加修	* 註冊組備
	* 抵免類別	* 學分	* 課程名稱	* 成績	* 學分	* 修課學年期						
1	大學中文	2.00	大學國文-漢字與古代文明		2.00	一年級下學期	N	選擇備查				
2	體育	0.00	基礎桌球與健康知能		0.00	一年級上學期	N	選擇備查				
3	體育	0.00	排球與專項體能		0.00	一年級下學期	N	選擇備查				
4	英文領域	2.00	用高階思維說故事		2.00	一年級下學期	N	選擇備查				
5	通識課程	2.00	生技研發成果商品化導論		2.00	一年級上學期	N	選擇備查				
6	通識課程	2.00	資料視覺化入門		2.00	一年級上學期	N	選擇備查				

可先儲存再確認內容再送出申請，也可直接送出申請

4	微積分 B 一	3.00	微積分		3.00	一年級 上學期	N	選擇檔案 各科課程大綱.pdf	
5	生命科學 二	4.00	普通生物學 (二)		4.00	一年級 下學期	N	選擇檔案 各科課程大綱.pdf	
6	繪畫一	1.00	繪畫 (一)		1.00	一年級 上學期	N	選擇檔案 各科課程大綱.pdf	
7	通識人文 一	3.00	建築概論		2.00	一年級 上學期	N	選擇檔案 各科課程大綱.pdf	



申請備註

儲存

預覽流程

送出申請

7. 送出後可隨時上網看目前審核進度和目前核定結果，點選申請紀錄查詢—>再按瀏覽即可看到目前抵免審核狀況

首頁
Home

個人待審核表單
Personal Pending List

代理他人審核表單
Agent Pending List

申請表選擇
Application Forms

**申請紀錄查詢
Application Records**

首頁 / 一般承辦人 / 申請紀錄查詢

申請紀錄查詢

2024 全部申請案 申請狀態 關鍵字搜尋

表單名稱	申請編號	起單人	申請時間	目前狀態	目前關卡	已過
學士班學分抵免申請			2024-11-14 16:43:49	申請中	通識中心登記過堂單審查 中文系承辦人 體育室承辦人 英數中心承辦人 系所承辦人	

可隨時掌握審核進度和抵免結果，送出申請後如發現有錯誤，請撤回申請，再回校務資訊系統修改後，重新送出電子表單，這裡無法做修改的動作。

序號	* 欲抵免本校應修科目		* 原隸(學)業學校已修『及格』科目				* 遠距教學課程	課綱	系辦備註	* 系所/單位審核意見	備註 / 需加修	* 註冊組最終結果	抵免學年期
	* 抵免類別	* 學分	* 課程名稱	* 成績	* 學分	* 修課學年期							
1	大學中文	2.00	大學國文 (I)		2.00	一年級 上學期	N	檢視 各科課程大綱.pdf					
2	大學中文	2.00	大學國文 (II) :現代文學		2.00	一年級 下學期	N	檢視 各科課程大綱.pdf					
3	體育	0.00	體育		0.00	一年級 上學期	N	檢視 各科課程大綱.pdf	符合抵免資料				
4	體育	0.00	體育		0.00	一年級 下學期	N	檢視 各科課程大綱.pdf	符合抵免資料				
5	英文領域	2.00	大學英文：英文溝通訓練 (I)		2.00	一年級 上學期	N	檢視 各科課程大綱.pdf	OK	同意抵免 中高級英文一：2.00 學分	中高級英文二 中高級英文三-聽講 中高級英文三-閱讀		
6	英文領域	2.00	大學英文：英文溝通訓練 (II)	~	2.00	一年級 下學期	N	檢視 各科課程大綱.pdf	OK	不予抵免			

實際審核流程		流程定義	打印下載 列印 返回列表
1. 起單人：	送件時間：2024-11-13 16:47:27	申請中 under processing	
2. 中文系承辦人：	送件時間：	審核動作：未審核	
— 審核意見：			
體育室承辦人：	送件時間：2024-11-13 17:06:06	審核動作：通過	
— 審核意見：			
體育室主任填寫表單審查：	系主任  送件時間：	審核動作：未審核	
— 審核意見：			
英教中心承辦人：	送件時間：2024-11-13 17:11:08	審核動作：通過	
— 審核意見：			
英教中心主任填寫表單審查：	送件時間：2024-11-14 09:06:14	審核動作：通過	
— 審核意見：			
系所承辦人：	送件時間：	審核動作：未審核	
—			

8. 已送出抵免學分申請，系統將依流程進行審查。抵免結果預計於申請之當學期加退選結束前轉入校務資訊系統，轉入後會寄發 EMAIL 通知已申請之學生登錄校務資訊系統->成績查詢，查詢抵免結果。